



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SEGRETARIATO GENERALE DIPARTIMENTO PER I SERVIZI STRUMENTALI UFFICIO PATRIMONIO, GARE E CONTRATTI SERVIZIO GARE E CONTRATTI

- VISTA** la legge 23 agosto 1988, n. 400 e s.m.i.;
- VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303 e s.m.i., riguardante l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell'articolo 11 della legge n. 59/1997;
- VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n.196 e s.m.i. "legge di contabilità e finanza pubblica";
- VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia;
- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s. m. i. recante "Codice dei contratti pubblici";
- VISTO** il DPCM 22 novembre 2010 come modificato da ultimo dal DPCM 17 luglio 2019, registrato alla Corte dei conti l'8 agosto 2019, concernente la "disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri";
- VISTO** il DPCM 1 ottobre 2012 e s.m.i. "Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri", come da ultimo modificato dal DPCM 19 giugno 2019, e in particolare l'articolo 34- bis, concernente il Dipartimento per i Servizi Strumentali;
- VISTO** il decreto del Segretario Generale del 18 luglio 2016, concernente l'organizzazione del Dipartimento per i servizi strumentali;
- VISTO** il DPCM 19 dicembre 2018 di approvazione del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2019 - 2021;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 05 settembre 2019, con il quale è stato conferito al Pres. Roberto CHIEPPA l'incarico di Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 20 settembre 2019, registrato alla Corte dei Conti in data 3 ottobre 2019, con il quale al Cons. Paolo MOLINARI, dirigente di prima fascia del ruolo speciale della Protezione civile della Presidenza del Consiglio dei ministri, è stato conferito l'incarico di Capo del Dipartimento per i Servizi Strumentali;
- VISTO** il decreto del Segretario Generale della Presidenza del Consiglio dei ministri del 1° ottobre 2019, con il quale al Cons. Paolo MOLINARI, con decorrenza 20 settembre 2019, è stata delegata l'adozione dei provvedimenti di competenza del Dipartimento per i Servizi Strumentali, nonché assegnata la gestione, unitamente ai poteri di spesa per importi non superiori ad € 500.000,00 (I.V.A. esclusa), delle risorse finanziarie iscritte per l'esercizio 2019 e per gli esercizi finanziari successivi, salvo espressa revoca, sui capitoli di cui all'elenco allegato e appartenenti al Centro di Responsabilità 1 "Segretariato Generale" del bilancio della Presidenza del Consiglio dei Ministri, compresi i maggiori stanziamenti che saranno determinati a carico degli stessi capitoli di bilancio, e sono stati altresì delegati gli atti esecutivi, anche per spese superiori all'importo di € 500.000,00 (IVA esclusa), relativi a contratti e convenzioni già approvati, concernenti la gestione dei capitoli del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'esercizio delle funzioni di cui all'art.1 del medesimo decreto;
- CONSIDERATO** che il Dipartimento per i servizi strumentali provvede a soddisfare le esigenze funzionali e organizzative dei Dipartimenti e degli Uffici della Presidenza del Consiglio dei ministri;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

- VISTO** l'appunto al Capo del Dipartimento del 9 ottobre 2019, con il quale il *Servizio gestione beni mobili e logistica* ha rappresentato la necessità di procedere all'acquisto, tra l'altro, di n. 250 sedute da lavoro al fine del reintegro delle scorte di magazzino anticipando in questa maniera anche parte del fabbisogno per l'anno 2020, per un importo stimato pari ad € 62.500,00 IVA esclusa, imputabile sul capitolo 902 del bilancio di previsione della P.C.M. – esercizio finanziario 2019;
- PRESO ATTO** altresì di quanto ulteriormente dichiarato nel predetto appunto in merito al fatto che i predetti beni sono da acquisire con una Richiesta di Offerta-RdO sul MEPA, nell'ambito dell'iniziativa “Beni – Arredi”;
- VISTA** la mail del 31 ottobre 2019 del Coordinatore del *Servizio gestione beni mobili e logistica*;
- CONSIDERATO** che la procedura di gara può essere aggiudicata con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato;
- VERIFICATO** che per l'acquisizione del servizio in argomento non risulta alcuna Convenzione Consip attiva;
- PRESO ATTO** che i prodotti in questione risultano attualmente forniti sul MEPA-Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- RITENUTO** che, alla luce del vigente quadro normativo, delle linee guida ANAC in materia, dell'istruttoria espletata e delle esigenze rappresentate, sussistano i presupposti per procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, mediante richiesta di offerta-RdO, da inoltrare a tutte le società iscritte nell'ambito dell'iniziativa “Beni – Arredi”, attraverso il portale del mercato elettronico-MEPA, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, per le ragioni di cui sopra;
- VISTO** l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 ed in particolare il comma 1, il quale dispone che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;
- CONSIDERATO** che, a seguito dell'indicazione da parte del Coordinatore del *Servizio gestione beni mobili e logistica* nella mail del 31 ottobre 2019, la sig.ra Stefania Paradisi, funzionario del *Servizio gestione beni mobili e logistica* ai fini dell'espletamento delle funzioni di Responsabile unico della suddetta procedura di gara è in possesso dei prescritti requisiti di competenza e specifica professionalità richiesti dalla vigente normativa e in particolare dall'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida n. 3, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione-ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- RITENUTO** di dover delegare il Cons. Paola Bassi alla predisposizione della richiesta di offerta – RdO e al compimento degli ulteriori atti annessi e consequenziali alla procedura di gara in questione nonché alla sottoscrizione digitale del relativo documento di stipula con la società aggiudicataria;
- VISTO** il combinato disposto dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 41 comma 2 del DPCM 22 novembre 2010 concernente la “Disciplina dell'autonomia contabile e finanziaria della Presidenza del Consiglio dei Ministri”, i quali dispongono che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici provvedono a determinare, in conformità con i propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte per le motivazioni indicate in premessa, parte integrante del presente dispositivo,



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DETERMINA E DELEGA

ART. 1 E' autorizzata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. 50/2016, l'acquisizione di n. 250 sedute da lavoro mediante richiesta di offerta-RdO da inoltrare attraverso il portale del mercato elettronico-MEPA a tutte le società iscritte nell'ambito dell'iniziativa "Beni – Arredi", per un importo stimato pari ad € 62.500,00 IVA di legge esclusa, da effettuare con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato.

ART. 2 la sig.ra Stefania Paradisi, funzionario del *Servizio gestione beni mobili e logistica*, è nominato Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 3 Il Cons. Paola Bassi è delegato alla predisposizione della richiesta di offerta – RdO e al compimento degli ulteriori atti annessi e consequenziali alla procedura di gara in questione nonché alla sottoscrizione digitale del relativo documento di stipula con la società aggiudicataria.

ART. 4 La spesa per la fornitura in questione grava sul cap. 902 del bilancio di previsione della P.C.M. – esercizio finanziario 2019.

Il presente provvedimento viene trasmesso per i successivi adempimenti agli organi competenti.
Roma,

IL CAPO DIPARTIMENTO
Cons. Paolo Molinari